

Catania, 08.04.2025

Egregio DGE Sergio Malizia
Distretto 2110 Sicilia e Malta RI

e p.c. (per le rispettive cariche ricoperte nel RI): Giuseppe Pitari
Lina Ricciardello
Casimiro Gaetano Castronovo
Mark Maloney
Holger Knaack
Massimo Ballotta
Christian Pepera
Brenda Rodriguez
Tiffany Miller
David Massey
Simona Pinton
Lydia Alocen
Valerio Cimino

Oggetto: necessità di un corso di formazione sul COI per i Presidenti dei Rotary Club del Distretto 2110 Sicilia e Malta RI.

Egregio DGE Sergio Malizia,
con comunicazione del 10.03.2025 (all.ti 1 e 2), la Rotary Foundation, per mano di Brenda Rodriguez, Auditing, Monitoring and District Support Specialist Stewardship (cui la presente comunicazione è diretta per conoscenza), ha richiesto che:

“Il Revisore migliorasse la formazione sul conflitto d’interessi (COI), nei corsi di formazione GMS, per garantire che tutti i club comprendano i casi effettivi, potenziali e ambigui di COI e la documentazione necessaria per la divulgazione e l’approvazione da parte della FR durante l’iter della domanda.

Sarebbe utile includere più diapositive sul COI con esempi concreti di COI e link alla Guida alle sovvenzioni globali, al MOU dell’organizzazione cooperante e alla Sezione 10 delle Sovvenzioni globali FR e i Termini e condizioni regolanti le sovvenzioni distrettuali FR come risorse aggiuntive. Si prega, inoltre, di garantire che la procedura del Distretto per la segnalazione e la risoluzione dell’uso improprio dei fondi delle sovvenzioni, come richiesto dalla Sezione 9 del MOU distrettuale, sia trattata nella formazione in modo che i soci del Rotary ne siano a conoscenza.”

In coerenza alla richiesta contenuta nella predetta comunicazione (anche per evitare situazioni imbarazzanti, quali quelle riscontrate, nel nostro Distretto, dalla Rotary Foundation, nel recente passato e che non dovrebbero mai più verificarsi), appare indispensabile ed assolutamente prioritaria la formazione sul COI, affinché tutti i Presidenti dei club del Distretto 2110 Sicilia e Malta comprendano i casi effettivi, potenziali e ambigui di COI, includendo, nella formazione, più diapositive con esempi concreti di casi tipici di COI; formazione che, purtroppo, non ha avuto luogo nel corso del SIPE del 04, 05 e 06.04.2025, contrariamente a quanto sarebbe stato fortemente auspicabile (all. 3).

A ciò si aggiunga che, nei numerosi corsi che ho di recente seguito on-line (per garantire la qualificazione del nostro Distretto), riguardanti la normativa da osservare e la prassi da seguire al fine di ricoprire il ruolo di DRFC, ho potuto continuamente constatare e verificare la grandissima importanza che il Rotary International assegna alla formazione sul COI (proprio in forza dei movimenti economico-finanziari che le richieste di sovvenzioni determinano), di guisa ch  ritengo



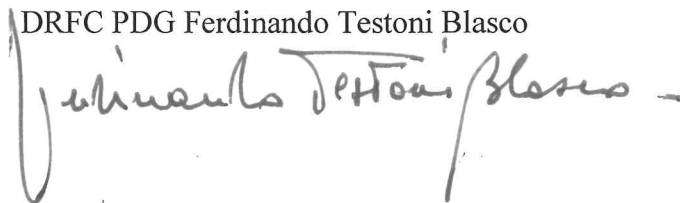
che conoscerne le regole sia indispensabile, oltre che fondamentale, per il corretto svolgimento del ruolo di Presidente di un Rotary Club.

Pertanto, al fine di dare luogo ad un corso specifico sul COI, Ti invito a fissare, al più presto possibile, un incontro in presenza, riservato a tutti i Presidenti dei Rotary Club del Distretto 2110 Sicilia e Malta, ai membri della Sottocommissione Distrettuale Sovvenzioni Umanitarie, ai membri della Sottocommissione Distrettuale Buona Amministrazione, nonché ai Delegati d'area e ai Delegati di club per la Rotary Foundation, invitandoTi, al contempo, a rispettare scrupolosamente i differenti ruoli presenti nell'organigramma distrettuale e da Te assegnati.

In mancanza, mio malgrado, mi vedrò impossibilitato a procedere all'autorizzazione di qualsivoglia richiesta di sovvenzione distrettuale o globale, proveniente da Presidenti di Rotary Club che non hanno ricevuto la indispensabile formazione in tema di COI.

Distinti saluti.

DRFC PDG Ferdinando Testoni Blasco

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ferdinando Testoni Blasco', written in a cursive style. The signature is positioned below the typed name.



10 March 2025

Giuseppe Pitari
ITALY
gpitari62@gmail.com

Ferdinando Testoni Blasco
ITALY
f.testoniblasco@gmail.com

Dear District Governor Pitari and District Rotary Foundation Chair Testoni Blasco,

The Rotary Foundation (TRF) would like to thank District 2110 for its cooperation with the operational audit, conducted at the request of TRF's Board of Trustees. Operational audits review a district's implementation of the District Memorandum of Understanding (MOU) related to Rotary grants.

The report submitted by the Cadre auditor highlighted several strengths within District 2110:

- Member clubs are being provided with in-person and online Grant Management Seminar (GMS) trainings.
- The district reports on its use of district designated funds (DDF) at different events and the reports are made available to clubs through a shared drive.
- Essential documents outlined in the District MOU, such as the financial management plan, document storage procedures, succession plan for bank signatories, signed club MOUs, and GMS registrations lists and agendas, have been properly retained.

The auditor also noted specific areas where the district is not complying with or properly implementing the MOU. Below is a summary of the audit findings. Please review this letter carefully as TRF is requesting additional information be submitted by **Friday, 11 April 2025**.

It's important to note that other information about the district's operations, unrelated to Rotary grants, was shared with the auditor during the visit. These concerns fall outside the scope of this audit, but the information has been shared with Rotary's Club and District Support (CDS) team. If there are concerns about district operations that are unrelated to Rotary grants, please contact CDS@rotary.org.

Grant Application Review

In reviewing grant applications where District 2110, or its member clubs, participate as a host or international sponsor, it was noted that at least 15% of contributions to global grants that fund humanitarian projects do not always come from outside the project country as required per Section 6.J of the Terms and Conditions for TRF Global Grants. The auditor recommends the district strengthen its review of grant applications to ensure they include all necessary information and comply with grant requirements prior to authorizing. Please refer to A Guide to Global Grants for additional guidance and keep this policy in mind when applying and participating in Rotary grants.

Grant Management

District Grant DG2454117

The audit confirmed that the three projects visited (Cinema in the Ward, Path of Kindness, and Rotary Area Panormus Protocol Project: Actions 2, 4, 6, and 7) were successfully implemented and met all project goals. However, one concern raised in DG2454117 is that the Rotary Area Panormus Protocol Project was allocated \$18,228 USD at the time of approval. Similarly, the

previous district grant DG2338768 allocated \$19,600 USD to the E-Club of District 2110. These amounts do not align with the 8,000 EUR specified in the District 2110's District Grant Regulations (DGR) as the maximum amount a single club is allowed to receive in district grant funds annually.

Another issue noted is that the DGR document for 2022-23 and 2023-24 included a provision stating that, to be considered for district grant funding, the project needed to involve activities for Le Case di Paul Harris (also known as the Amici di Paul Foundation). This provision was removed in the 2024-25 and 2025-26 regulations.

The district should review its policies on the criteria, review, and approval process for district grant fund requests to ensure clarity and transparency for member clubs. Policies should also align and comply with the Terms and Conditions for District Grants.

Global Grant GG2455006: Arca Esposti House

The district originally provided limited documentation and responses that indicate that District 2110 has minimal involvement as the international partner for this grant which is hosted by District 2080. Further documentation was provided upon the auditor's request. It is recommended that the District 2110 primary contact and committee members for GG2455006 increase engagement by attending regular project committee meetings with District 2080. These meetings will provide an opportunity for District 2110 to remain informed on the project's progress, discuss upcoming reporting deadlines, address any challenges, and collaborate on any changes to the project's scope or budget that may be required during the life of the grant.

District GMS Trainings

The auditor advises enhancing training on conflict of interest (COI) in the GMS trainings to ensure that all clubs understand actual, potential, and ambiguous cases of COIs, and the necessary documentation for disclosure and approval by TRF during the application process. Including more slides on COI, with concrete COI examples, and links to [A Guide to Global Grants](#), [Cooperating Organization MOU](#), and Section 10 of the Terms and Conditions for TRF Global Grants and the [Terms and Conditions for TRF District Grants](#) as additional resources, would be valuable. Please also ensure the district's procedure for reporting and resolving misuse of grant funds, as required by Section 9 of the District MOU, is covered in the training so Rotary members are aware of it. Furthermore, District 2110 is encouraged to provide more learning opportunities for member clubs on the management of Rotary grants and Foundation programs.

Financial Management Plan

It was observed that the district's financial management plan (FMP) requires some corrections. There are references to other sections within the document that are incorrect. For instance, Section 5 in the 2023-24 version cites "Section 9: Succession Planning," but it should reference Section 8 instead. Additionally, the FMP for 2024-25 has not been signed by DRFC Ferdinando Testoni Blasco, who was appointed in November 2024. The auditor recommends the leaders of District 2110 regularly review or monitor all documents concerning club qualification, accounting, inventory systems for purchased assets, bank accounts, grant fund distribution procedures and usage reports, succession planning, and methods for resolving misuse of grant funds. This should be done systematically for each section of the District MOU and retained for five years.



Annual Financial Assessment

The District MOU requires that an annual assessment of the FMP be conducted by an independent firm or the district Rotary Foundation audit committee to evaluate financial controls and compliance. The audit revealed that District 2110 is not adhering to this requirement. To ensure compliance moving forward, please complete the assessments as specified in Section 5 of the MOU and share the results with all member clubs within three months after the end of each Rotary year.

Document Retention System

Some relevant documents, such as bank statements for DG2454117, an inventory list of assets purchased with grant funds, and financial transaction sheets, were submitted at different times after the visit, causing delays in the audit review process and submission of the Cadre auditor's evaluation report to TRF. Additionally, the auditor could not confirm that all documents listed in Section 8 of the District MOU are accessible to all Rotary members within the district. Districts are required to implement and uphold effective and immediately accessible recordkeeping systems to ensure preservation of essential documents that contribute to transparency in grant management and facilitate audit or financial assessments. It is recommended that the district review and adjust its document retention system to ensure compliance moving forward.

Audit Closure Requirements

To close this audit, the following items need to be submitted to TRF before **Friday, 11 April 2025**:

1. Confirmation that additional content on COI and COI examples has been added to the GMS training. Please provide a copy of the PowerPoint presentation or similar material.
2. Submission of the revised and signed copy of the district's FMP for 2024-25.
3. Written confirmation that the district records referenced in Section 8 of the District MOU are accessible and available to all Rotary members in the district.

If you have any questions related to this operational audit or the closure requirements, please contact me at brenda.rodriguez@rotary.org.

Sincerely,

Brenda Rodriguez
Auditing, Monitoring, and District Support Specialist
Stewardship

cc:

Sergio Malizia, District Governor-elect, District 2110
Salvatore Vacante, District Grants Subcommittee Chair, District 2110
Felice Mirabito, District Stewardship Subcommittee Chair, District 2110
Tiffany Miller, Regional Grants Manager
David Massey, Regional Grants Officer
Christian Pepera, Stewardship Manager

10 marzo 2025

Giuseppe Pitari
ITALIA
gpitari62@gmail.com

Ferdinando Testoni Blasco
ITALIA
f.testoniblasco@gmail.com

Gentili Governatore Pitari e Presidente di commissione distrettuale Fondazione Rotary Testoni Blasco,

La Fondazione Rotary (FR) desidera ringraziare il Distretto 2110 per la sua collaborazione con la verifica operativa, condotta su richiesta del Consiglio di Amministrazione della FR. Le verifiche operative esaminano l'attuazione da parte del distretto del Memorandum d'intesa del distretto (MOU) relativo alle sovvenzioni del Rotary.

Il rapporto presentato dal revisore del Cadre ha evidenziato diversi punti di forza all'interno del Distretto 2110:

- I club membri ricevono corsi di formazione sul Seminario sulla gestione delle sovvenzioni (GMS) di persona e online.
- Il distretto riferisce sull'uso dei Fondi di Designazione Distrettuale (FODD) in occasione di diversi eventi e i rapporti sono messi a disposizione dei club attraverso un drive condiviso.
- I documenti essenziali delineati nel MOU del distretto, come il piano di gestione finanziaria, le procedure di archiviazione dei documenti, il piano di successione dei firmatari dei conti bancari, i MOU dei club firmati e gli elenchi e gli ordini del giorno delle registrazioni GMS, sono stati correttamente conservati.

Il revisore ha inoltre rilevato aree specifiche in cui il distretto non è conforme o non attua correttamente il MOU. Vedere di seguito il riepilogo delle i risultati della verifica. Vi invitiamo a leggere attentamente questa lettera e i seguenti punti, in quanto la Fondazione Rotary richiede che vengano forniti ulteriori dettagli entro **venerdì, 11 aprile 2025**

È importante notare che altre informazioni sulle operazioni del distretto, non correlate alle sovvenzioni del Rotary, sono state condivise con il revisore durante la visita. Queste informazioni non rientrano nell'ambito della presente verifica, ma le informazioni sono state condivise con il team di Supporto per Club e Distretti (CDS) del Rotary. In caso di dubbi sulle operazioni distrettuali non correlate alle sovvenzioni del Rotary, contattare CDS@rotary.org.

Esame della domanda di sovvenzione

Nell'esaminare le domande di sovvenzione in cui il Distretto 2110, o i suoi club membri, partecipano come sponsor ospitante o internazionale, si è notato che almeno il 15% dei contributi alle sovvenzioni globali che finanziano progetti umanitari non sempre proviene dall'esterno del Paese in cui si svolge il progetto, come richiesto dalla sezione 6.J dei Termini e condizioni regolanti le sovvenzioni globali della Fondazione Rotary. Il revisore raccomanda al distretto di rafforzare i suoi esami di revisione delle domande di sovvenzione per assicurarsi che includano tutte le informazioni necessarie e siano conformi ai requisiti di sovvenzione prima dell'autorizzazione. Si prega di fare riferimento alla Guida alle Sovvenzioni globali per ulteriori indicazioni e tenere presente questa normativa quando si presenta la domanda e si partecipa alle sovvenzioni del Rotary.

Gestione delle sovvenzioni

Sovvenzioni distrettuale DG2454117

La verifica ha confermato che i tre progetti visitati (Cinema in the Ward, Path of Kindness e Rotary Area Panormus Protocol Project: Azioni 2, 4, 6 e 7) sono state implementate con successo e hanno raggiunto tutti gli obiettivi del progetto. Tuttavia, una questione sollevata nella sovvenzione DG2454117 è che il Progetto del Protocollo Panormus dell'Area Rotary ha ricevuto uno stanziamento di 18.228 dollari al momento dell'approvazione. Allo stesso modo, la precedente sovvenzione distrettuale DG2338768 ha stanziato 19.600 dollari all'E-Club del Distretto 2110. Questi importi non sono in linea con gli 8.000 euro specificati nel Regolamento sulle sovvenzioni distrettuali (DGR) del Distretto 2110 come importo massimo che un singolo club può ricevere annualmente come sovvenzione distrettuale.

Un'altra questione rilevata è che il documento della DGR per il 2022/2023 e 2023/2024 includeva una disposizione secondo cui, per essere considerato per il finanziamento della sovvenzione distrettuale, il progetto doveva coinvolgere attività per Le Case di Paul Harris (nota anche come Fondazione Amici di Paul). Questa disposizione è stata rimossa nei regolamenti 2024/2025 e 2025/2026.

Il distretto dovrebbe rivedere le sue normative sui requisiti, la revisione e il processo di approvazione per le richieste di fondi di sovvenzione distrettuale per garantire chiarezza e trasparenza per i club membri. Le normative devono inoltre essere allineate e conformi ai Termini e condizioni regolanti le sovvenzioni distrettuali.

Sovvenzione globale GG2455006: Arca Esposti House

Il distretto ha originariamente fornito documentazione e risposte limitate che indicano che il Distretto 2110 ha un coinvolgimento minimo come partner internazionale per questa sovvenzione ospitata dal Distretto 2080. Ulteriore documentazione è stata fornita su richiesta del revisore. Si raccomanda che il contatto principale del Distretto 2110 e i membri di commissione per la GG2455006 aumentino il coinvolgimento partecipando a regolari riunioni della commissione del progetto con il Distretto 2080. Questi incontri offriranno l'opportunità al Distretto 2110 di rimanere informato sui progressi del progetto, discutere le prossime scadenze di rendicontazione, affrontare eventuali sfide e collaborare a eventuali modifiche all'ambito o al budget del progetto che potrebbero essere richieste nel corso della durata della sovvenzione.

Formazione distrettuale per GMS

Il revisore consiglia di migliorare la formazione sul conflitto di interessi (COI) nei corsi di formazione GMS per garantire che tutti i club comprendano i casi effettivi, potenziali e ambigui di COI e la documentazione necessaria per la divulgazione e l'approvazione da parte della FR durante l'iter della domanda. Sarebbe utile includere più diapositive sul COI, con esempi concreti di COI, e link alla Guida alle sovvenzioni globali, al MOU dell'organizzazione cooperante e alla Sezione 10 delle Sovvenzioni globali FR e i Termini e condizioni regolanti le sovvenzioni distrettuali FR come risorse aggiuntive. Si prega, inoltre, di garantire che la procedura del distretto per la segnalazione e la risoluzione dell'uso improprio dei fondi delle sovvenzioni, come richiesto dalla Sezione 9 del MOU distrettuale, sia trattata nella formazione in modo che i soci del Rotary ne siano a conoscenza. Inoltre, il Distretto 2110 è incoraggiato a fornire maggiori opportunità di apprendimento per i club membri sulla gestione delle sovvenzioni del Rotary e dei programmi della Fondazione.

Piano di gestione finanziaria

È stato osservato che il piano di gestione finanziaria del distretto (FMP) richiede alcune correzioni. Ci sono riferimenti ad altre sezioni all'interno del documento che non sono corretti. Ad esempio, la Sezione 5 nella versione 2023/2024 cita "Sezione 9: Piano di successione", ma dovrebbe invece fare riferimento alla Sezione 8. Inoltre, l'FMP per il 2024/2025 non è stato firmato dal DRFC Ferdinando Testoni Blasco, nominato nel novembre 2024. Il revisore raccomanda ai dirigenti del Distretto 2110 di rivedere o monitorare regolarmente tutti i documenti relativi alla qualificazione dei club, alla contabilità, ai sistemi di inventario per i beni acquistati, ai conti bancari, alle procedure di distribuzione dei fondi di sovvenzione e ai rapporti sull'utilizzo, alla pianificazione della successione e ai metodi per risolvere l'uso improprio dei fondi delle sovvenzioni. Ciò dovrebbe essere fatto sistematicamente per ciascuna sezione del MOU distrettuale e conservato per cinque anni.

Valutazione finanziaria annuale

Il MOU distrettuale richiede che una valutazione annuale della FMP sia condotta da una società indipendente o dalla commissione di revisione della Fondazione Rotary distrettuale per valutare i controlli finanziari e la conformità. La verifica ha rivelato che il Distretto 2110 non sta aderendo a questo requisito. Per garantire la conformità in futuro, si prega di completare le valutazioni come specificato nella Sezione 5 del MOU e condividere i risultati con tutti i club membri entro tre mesi dalla fine di ogni anno rotariano.

Sistema di conservazione della documentazione

Alcuni documenti pertinenti, come gli estratti conto bancari per la DG2454117, un elenco di inventario dei beni acquistati con i fondi della sovvenzione e i fogli delle transazioni finanziarie, sono stati presentati in momenti diversi dopo la visita, causando ritardi nel processo di revisione contabile e nella presentazione del rapporto di valutazione del revisore Cadre alla FR. Inoltre, il revisore non ha potuto confermare che tutti i documenti elencati nella Sezione 8 del MOU distrettuale siano accessibili a tutti i soci del Rotary all'interno del distretto. I distretti sono tenuti a implementare e mantenere sistemi di registrazione di dati efficaci e immediatamente accessibili per garantire la conservazione dei documenti essenziali che contribuiscono alla trasparenza nella gestione delle sovvenzioni e facilitano la revisione contabile o le valutazioni finanziarie. Si raccomanda che il distretto riveda e adegui il proprio sistema di conservazione dei documenti per garantire la conformità in futuro.

Requisiti per la chiusura della verifica

Per chiudere questa verifica audit, i seguenti elementi devono essere presentati alla FR prima di **venerdì, 11 aprile 2025**:

1. Conferma dell'aggiunta di contenuti supplementari su COI ed esempi di COI alla formazione GMS. Si prega di fornire una copia della presentazione PowerPoint o materiale simile.
2. Presentazione della copia riveduta e firmata della FMP distrettuale per il 2024/2025.
3. Conferma scritta che i documenti distrettuali di cui alla Sezione 8 del MOU distrettuale sono accessibili e disponibili a tutti i soci del Rotary nel distretto.

Se avete domande relative a questa verifica operativa o ai requisiti di chiusura, siete pregati di contattarmi all'indirizzo brenda.rodriguez@rotary.org.



Cordiali saluti,

Brenda Rodriguez
Auditing, Monitoring, and District Support Specialist
Stewardship

e p.c.:

Sergio Malizia, Governatore eletto, Distretto 2110

Salvatore Vacante, Presidente di sottocommissione distrettuale Sovvenzioni, Distretto 2110

Felice Mirabito, Presidente di sottocommissione distrettuale Buona Amministrazione, Distretto 2110

Tiffany Miller, Regional Grants Manager

David Massey, Regional Grants Officer

Christian Pepera, Stewardship Manager

3

PROGRAMMA

- 11.30 **Il RYLA: un dono per i Leader del futuro**
Livan Fratini, *Presidente Commissione RYLA 2025-2026*
- 11.45 **L'importanza di versare alla Rotary Foundation**
Giuseppe Galeazzo, *Presidente sottocommissione Fondo Programmi 2025-2026*
- 11.55 **La Polio: una sfida irrinunciabile**
Francesco Daina, *Presidente sottocommissione Polio Plus 2025-2026*
Annalisa Guercio, *Presidente Polio Plus Society 2025-2026*
- 12.15 **I prossimi Eventi**
Domenico Cacioppo, *Delegato Eventi Distrettuali 2025-2026*
- 12.30 **Conclusioni**
Sergio Malizia, *DGE*
Giuseppe Pitari, *DG 2110*
- 13.00 Colazione di lavoro

Programma accompagnatori (a cura dei soci del RC Sciacca)

Sabato alle ore 10.00 partenza dall'Hotel per visitare Sciacca.
Rientro in Hotel per il pranzo. Maggiori informazioni in struttura.

Con la partecipazione di

SAMO ONLUS
Società per l'Assistenza al Malato Oncologico


I GIOIELLI DELLA
CORONA
handmade luxury


ECAMPUS
UNIVERSITÀ


POLO MEDITERRANEO
POLO UNIVERSITÀ TELEMATICA
www.polomediterraneoecampus.com
Cell. 333 9515122 - 348 4723922

ST SERGIO TUMINO



SEGRETERIA DISTRETTUALE
Piazza Ludovico Ariosto, 29 - 95127 Catania
Tel. +39 095 7151604
email: segreteria2526@rotary2110.it

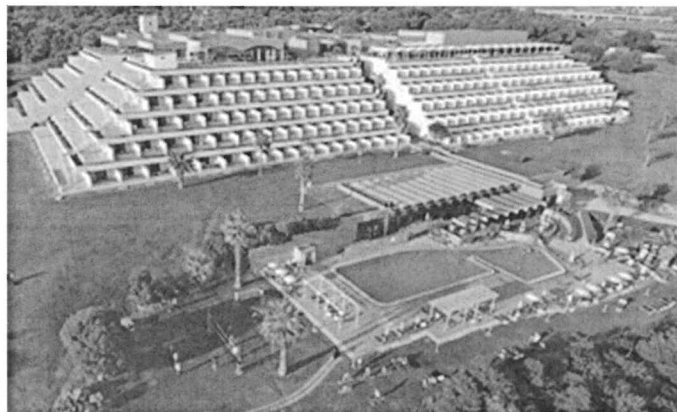
Rotary
Distretto 2110
Sicilia e Malta



Sergio Malizia
Governatore 2025-2026

SIPE

Seminario Istruzione Presidenti Eletti a.r. 2025-2026



4-5-6 aprile 2025
Mangia's Torre del Barone Resort
Sciacca (AG)

PROGRAMMA

Venerdì 4 aprile 2025

- 16.00 Apertura Segreteria
- 17.30 Benvenuto da parte del DGE ai Presidenti
- 20.30 Cena
- 22.00 Intrattenimento musicale

Sabato 5 aprile 2025

- 09.00 Apertura Segreteria
- 10.00 Onore alla bandiera
Fausto Assennato, *Prefetto Distrettuale 2025-2026*
Indirizzi di salute
Roberto Barrile *Presidente R.C. Sciacca*
Giuseppe Pitari, *DG 2110*
Lina Ricciardello, *DGN 2026-2027*
Casimiro Gaetano Castronovo, *DGD 2027-2028*
Valentina Fallico, *RD Rotaract 2025-2026*
- 10.30 Presentazione Seminario
Arcangelo Lacagnina, *PDG – District Learning Facilitator 2025-2026*
- 10.40 Lettura curriculum del Presidente Internazionale
Mario Cesar Martins de Camargo
Michelangelo Gruttadauria, *Segretario Distrettuale 2025-2026*
- 10.50 Lettura curriculum del DGE Sergio Malizia
Alessia Di Vita, *Segretario Distrettuale 2025-2026*
- 11.00 Un anno insieme
Sergio Malizia, *DGE*
- 11.20 Obiettivi condivisi Rotaract/Rotary
Valentina Fallico, *RD Rotaract 2025-2026*
- 11.35 Rapporti con la Segreteria Distrettuale
Michelangelo Gruttadauria, *Segretario Distrettuale 2025-2026*
- 11.45 Le visite del Governatore
Alessia Di Vita, *Segretario Distrettuale 2025-2026*
- 11.55 Comunicazione del Tesoriere Distrettuale
Attilio Liga, *Tesoriere Distrettuale 2025-2026*
- 12.05 Premialità nell'anno 2025-2026
Eusebio Mirone Campagnola, *Delegato alle Premialità Distrettuali 2025-2026*
- 12.15 Comunicare in modalità "Smart"
Sergio Malizia, *DGE*

- 12.30 La parola ai Presidenti
- 13.00 Fine dei lavori della mattina e foto di gruppo
- 13.15 Colazione di lavoro

Ripresa dei lavori

- 15.30 Presentazione delle attività pomeridiane
Sergio Malizia, *DGE*
- 15.45 Assegnazione dei Club agli assistenti
Alessia Di Vita - Michelangelo Gruttadauria,
Segretari Distrettuali 2025-2026
- 16.00 Effettivo, conservazione e sviluppo
Attilio Bruno, *PDG-Presidente commissione Effettivo 2025-2026*
- 16.20 Tavoli di lavoro Presidenti e Assistenti
- 17.20 Rientro in Sala
- 17.30 Progetto sulla Pet Therapy
Sergio e Angela Malizia
- 18.00 Fine dei lavori
- 20.00 Cena di Gala
- 22.00 **Alice Sparti Trio**: "Around Jazz" (Alice Sparti Voce;
Giovanni Conte *pianoforte*; Gaspare Palazzolo *sassofono*)

Domenica 6 aprile 2025

- 08.00 Yoga
- 10.00 Comunicazione del Prefetto Distrettuale
Fausto Assennato, *Prefetto Distrettuale 2025-2026*
- 10.15 Progetto del Governatore "La valorizzazione del territorio"
Franco Saccà, *Presidente Commissione "Insieme con gioia nel Rotary per la valorizzazione del territorio e delle sue eccellenze"*
- 10.30 Progetto Handicamp
Giuseppe Pantaleo, *Presidente Commissione Handicamp*
- 10.45 Piano di comunicazione nell'anno 2025-2026
Valerio Cimino, *Presidente Commissione Immagine e Comunicazione*
Selene Grimaudo, *Coord. Immagine e Comunicazione Area Occ.*
Maria Torrisi, *Coord. Immagine e Comunicazione Area Orient.*
Carlo Napoli, *Delegato Comunicazione Social*
Giuseppe Bosco, *Delegato Comunicazione Social*
Amalia Guzzardi, *Delegato Comunicazione Social*